



Istituto Comprensivo Carbonera

Via Roma, 56 – Tel n° 0422 / 396256 - mail: TVIC85600Q@ISTRUZIONE.IT

- tvic85600q@pec.istruzione.it - segreteria@iccarboneratv.gov.it

www.iccarboneratv.gov.it - C.F. 80026200263 – codice univoco fatturazione UFG1GZ

31030 - C A R B O N E R A (TV)



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE-CARBONERA

Prot. 0004414 del 05/10/2018

04-15 (Uscita)

Codice G77117000030007

All'albo Online

All'Amministrazione trasparente

Del sito dell'Istituto

Al Dsga Signor Tosatto Giuliano

OGGETTO: Assunzione incarico Dsga

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

– Individuazione figura di progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 65 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare Ministero del Lavoro n. 2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);



Istituto Comprensivo Carbonera
Via Roma, 56 – Tel n° 0422 / 396256 - mail: TVIC85600Q@ISTRUZIONE.IT
- tvic85600q@pec.istruzione.it - segreteria@iccarboneratv.gov.it
www.iccarboneratv.gov.it - C.F. 80026200263 – codice univoco fatturazione UFG1GZ
31030 - C A R B O N E R A (TV)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTA la delibera del Collegio Docenti punto 3 del 02/05/2018 di approvazione ed inserimento nelle attività del PTOF del bando PON FSE di cui sopra.
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 28/05/2018 di assunzione a bilancio del pon Patrimonio
- VISTO** il provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. 8202 del 29/03/2018, nel quale si evince che questo Istituto è collocato utilmente in graduatoria definitiva;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/92949 del 10/04/2018 di ammissione al finanziamento per la realizzazione "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020-10.2.5A-FSEPON-VE-2018-69.
Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5.
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.27 del 06.07.2017 di adesione al Bando PON FSE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale" 2014-2020.
"Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura .. d'impresa.*
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti punto 3 del 02/05/2018 di approvazione ed inserimento nelle attività del PTOF del bando PON FSE di cui sopra.
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 28/05/2018 di assunzione a bilancio del pon Patrimonio
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020.
- VISTO** il D.Lgs 163/2006 Codice dei contratti e il D. Lgs 50/2016 in materia di contratti pubblici così come modificato dall'art.25 del D.Lgs 56/2017;
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività amministrativa e finanziaria del progetto;
- RITENUTO** che il Dsga possa attendere a tale compito

DETERMINA

Art. 1 Affidamento incarico

Viene affidato al signor Tosatto Giuliano, in qualità di direttore dei Servizi Generali Amministrativi, l'incarico di supporto amministrativo - contabile relativo all'intero percorso del progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è di n. 20 ore per modulo per un totale massimo di n. 80 ore, da svolgere a partire dalla data della nomina, fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31.12.2019, in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio.

Le ore saranno retribuite come indicato dalla nota miur 34815 del 02/08/2017 e nota 35926 del 21/09/2017. La copertura è prevista nel piano finanziario ed è stato assunto per il programma annuale di questo Istituto.

Art.3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in € 24,55 compenso orario lordo omnicomprensivo, così come da C.C.N.L. per le ore eccedenti.

Le ore dovranno essere prestate fuori dall'orario di servizio e registrate e dimostrabili da idonea documentazione (verbali e registro presenze etc).

Nulla è dovuto dall'Istituto nel caso di mancata prestazione del lavoro.

Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro 30 gg dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del ministero dell'Istruzione.

Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo dopo la corrispondenza tra gli impegni assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente dimostrato agli atti di questo Istituto.

La durata dell'incarico è pari alla durata ed espletamento del progetto stesso.

Tale provvedimento, esecutivo è reso noto mediante pubblicazione all'albo e sul sito dell'Istituto nella sezione Pon.

TG

Il dirigente scolastico

Maria Antonia Piva