



Istituto Comprensivo Carbonera

Via Roma, 56 – Tel n° 0422 / 396256 - mail: TVIC85600Q@ISTRUZIONE.IT

- tvic85600q@pec.istruzione.it - segreteria@iccarboneratv.gov.it

www.iccarboneratv.gov.it - C.F. 80026200263 – codice univoco fatturazione UFG1GZ

31030 - CARBONERA (TV)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione o per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE-CARBONERA

Prot. 0003492 del 02/08/2018

04-15 (Uscita)

CUP G73B17000030007

All' insegnante  
Matilde Archetti

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/ per lo svolgimento della prestazione di tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.2.1A-FSEPONVE-2017-60" – Titolo DIVENTANDO GRANDI GIOCANDO.**

L'Istituto Comprensivo di Carbonera , situato in via Roma n. 56, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Reggente CHIARPANIN ANTONIO, nato a Treviso il 20/07/1955 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Carbonera c.f. 80026200263

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi per progetto è opportuno avvalersi di tutor i cui compiti sono elencati nell'allegato 1, che è parte integrante della presente lettera di incarico.

#### PREMESSO

- CHE** l'ISTITUTO ha il compito di produrre servizi di formazione;
- CHE** il Tutor, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore;
- CHE** con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;
- CHE** la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** il decreto del presidente della repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** il D.l. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente " regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'avviso pubblico MIUR prot. AOODGEFID n. 1953 del 21-02-2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e scuole del I e del II ciclo asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico

10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni 2 specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa- espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

**VISTO** il progetto presentato da questo Istituto Comprensivo: Candidatura N. 990384 – Avviso 1953 del 21-2-2017 - FSE - Competenze di base

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

**VISTE** la delibera del Collegio docenti del 10/05/2017 e del Consiglio di Istituto n. 25 del 29/05/2017 di adesione al progetto PON in oggetto;

**VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/38439 del 29/12/2017 con la quale l'Autorità di Gestione del PON ha pubblicato le graduatorie definitive regionali dei progetti FSE riferiti all'Avviso in oggetto indicato;

**VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 38460 del 29-12-2017 indirizzata al Direttore Generale U.S.R. VENETO avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità -- espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base - Autorizzazione progetti, che contiene in allegato l'elenco delle Istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;

**VISTA** la nota U.S.R. Veneto del 02/01/2018 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017. Competenze di base - Autorizzazione progetti, che trasmette la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 38460 del 29/12/2017;

**VISTA** la lettera di autorizzazione nota MIUR prot.n. AOODGEFID/209 del 10/01/2018, indirizzata al Dirigente Scolastico di questo Istituto Comprensivo, con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento di € 60.102,00 per la realizzazione del progetto presentato a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\1953 del 21 /02/2017.

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**VISTO** il proprio Avviso rivolto al personale interno per il reclutamento di esperti, tutor e referenti alla valutazione per la realizzazione del Progetto PON/FSE che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.

**VISTO** il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata.

**VISTO** il decreto prot. n. 3226/04-15 del 10/07/2018 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie;

**VISTA** l'istanza da Lei presentata prot. n. 3065 del 02/07/2018, con la quale dichiara la sua candidatura a svolgere il ruolo di tutor nel modulo formativo: **“Hello Children”**;

**VISTE** le graduatorie definitive prot. n. 0003337 del 18/07/2018;

**PRESO ATTO** che la S.V. è dipendente di questo Istituto con incarico a tempo indeterminato e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, così come verificato durante la selezione.

## INCARICA

l'insegnante Matilde Archetti nata a TREVISO il 13/03/1973 c.f. RCMMLD73C53L407Q quale tutor per la realizzazione del modulo formativo "Hello Children" in orario extrascolastico secondo il calendario previsto dal bando.

| Titolo modulo e Attività | Ore | Allievi | Importo orario lordo | Importo totale lordo |
|--------------------------|-----|---------|----------------------|----------------------|
| HELLO CHILDREN           | 30  | 25      | € 30,00              | € 900,00             |

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

### Oggetto della prestazione

L'insegnante **Matilde Archetti** dovrà svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "Tutor" nel modulo "Hello Children" i cui compiti sono elencati nell'allegato 1.

La prestazione consiste in numero 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente lettera di incarico.

### Corrispettivo delle prestazione

Il corrispettivo delle prestazione viene stabilito in € 30,00 orario lordo omnicomprensivo sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Ai fini della liquidazione il tutor dovrà presentare all'ufficio segreteria della scrivente istituzione scolastica:

1. Foglio firma debitamente compilato e firmato
2. Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza

### Compiti del tutor

L'insegnante **Matilde Archetti** dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato 1, che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO reggente  
Prof. Antonio Chiarparin

Per accettazione  
Matilde Archetti

Matilde Archetti

## **ALLEGATO 1 – COMPITI TUTOR**

- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- coadiuva l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- coadiuva l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- carica a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- contatta le famiglie degli alunni in caso di assenze ingiustificate;
- mantiene i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza degli alunni per la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.
- inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU

Dovrà inoltre:

- Accedere con la sua password al sito dedicato;
- Entrare nella struttura del corso di sua competenza;
- Definire ed inserire:
  - Competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - Fasi del Progetto (test d'ingresso, didattica, verifica);
  - Metodologie, strumenti, luoghi